



ACTA DE LA III SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS, CELEBRADA EL DÍA 16 DE MARZO DEL 2023, A LAS 12:30 HORAS, la cual se celebró de manera presencial en la sala de juntas de la Dirección Administrativa.

1. LISTA DE ASISTENCIA.

En seguida, y una vez que se confirmó que existía quórum para llevar a cabo la III sesión ordinaria, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS pidió a los presentes firmar la lista de asistencia.

Asistieron a la sesión, con derecho a voz y voto, las siguientes personas:

- La C.P. Irma Sánchez Hernández, Jefa de Contabilidad y Finanzas,
- La Lic. Tzaidel Vilches Muñoz, Jefa de Servicios Generales,
- Dr. Ismael Torres Gómez, Suplente del Director de Investigación,
- Lic. Janet Irina Preciado Wiechers, Suplente del Director de Formación Académica,
- Dr. Carlos Ismael Mares Castro, Suplente del Director de Tecnología e Innovación,
- Ing. Teresita del Niño Jesús Pérez Hernández, Coordinadora de Teleinformática y Sistemas.

Asistieron, además, solamente con derecho de voz:

- Lic. Anya Lizzette Bermúdez Torres, Titular del Órgano Interno de Control,
- Lic. José Bernardo Pascual Ruiz Olvera, Jefe de Asuntos Jurídicos,
- Lic. Alicia Gabriela Salas García, Secretaria Técnica del Comité.

Al no haber más comentarios, una vez verificado el quórum legal, el Presidente declaró formalmente instalada la III Sesión Ordinaria de 2023.

2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

En el siguiente punto, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, continuó solicitando a los asistentes sus comentarios al contenido del orden del Día,

Al no haber más comentarios, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios aprobó por unanimidad el orden del día para la III Sesión Ordinaria de 2023.

3. PRESENTACIÓN DEL ACTA FIRMADA DE LA I SESIÓN EXTRAORDINARIA CELEBRADA EL 10 DE FEBRERO DEL 2023.

En el siguiente punto, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, hizo mención de que el acta de la sesión anterior, se envió previamente a los integrantes del Comité para realizar sus observaciones a la misma, con el objetivo de que la revisión y firma se realizará antes de la siguiente sesión, por lo tanto, se procede con la presentación del acta firmada de la I Sesión Extraordinaria por los integrantes del Comité.

Al no haber más comentarios, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios toma conocimiento y aprueba el acta de la I Sesión Extraordinaria celebrada el 10 de febrero de 2023.





4. SOLICITUD DE LA DIRECCION DE INVESTIGACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE GASES DE LABORATORIO.

El siguiente punto del Orden del Día fue abordado por el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, quien solicitó a la Lic. Alicia Gabriela Salas García, quien es la responsable de integrar la información necesaria para la contratación, que informara a los integrantes del Comité, sobre los pormenores de la contratación, por lo cual la Lic. Alicia Gabriela Salas García, tomo la palabra y comentó que, en la documentación que se envió previamente por medios electrónicos a los integrantes del Comité, se proporcionó la lista clasificada por laboratorio y por cada tipo de gas que se estimaba requerir para el año en curso, las cotizaciones, resultado de la investigación de mercado y la justificación de la necesidad por parte de la Dirección de Investigación, además se mencionó que para esta contratación se formalizaría un contrato abierto, ya que la operación así lo requiere. Una vez concluida la explicación, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, les informo a los presentes que se encontraba en calidad de responsable técnico el Lic. Martin Olmos López, a quien le solicito manifestar sus comentarios respecto a la importancia de esta necesidad, por lo cual el Lic. Martin Olmos, tomó la palabra y resaltó la importancia de contar con un proveedor único para abastecer a los laboratorios donde se llevan las actividades sustantivas del Centro, además de que la empresa seleccionada cumple con los parámetros de calidad y sus estándares de servicio permiten que el abastecimiento de pedidos sea en menos de 48 horas, además de que pueden obtener mezclas especializadas para cada tipo de equipo y de acuerdo a los manuales de uso, así como la experiencia histórica en el manejo de estos químicos en estado gaseoso, confirmando por todas estas razones la necesidad de la Dirección de Investigación.

Al no haber más comentarios, el Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, somete a votación a este el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de esta manera llegando al siguiente acuerdo:

CAAS-O-III-23-SI El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procede a aprobar por unanimidad la contratación en línea de la OSA.

5. SOLICITUD DE SERVICIOS GENERALES PARA LA CONTRATACION DE LA PÓLIZA ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO A LOS ELEVADORES DE LOS EDIFICIOS "D" Y "G".

El siguiente punto del Orden del Día fue abordado por el Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, quien solicitó al Ing. Israel Enrique Torres Jaime, Responsable de Mantenimiento y de Obra Pública, que describiera la información presentada para esta solicitud, a lo cual el Ing. Israel Torres, tomo la palabra y explicó que derivado de la investigación de mercado, se acredito que el proveedor seleccionado Schindler cuenta con la representación de la marca en México, información que se envió a los integrantes del Comité con antelación, donde se describe que los mantenimientos preventivos se programaran de manera bimestral, hizo hincapié en los alcances del servicio que consisten, en la verificación de indicadores, botonera de piso, sistema de comunicación, alarma, botonera de cabina, componentes de seguridad y el proveedor cuenta con un servicio de emergencia las 24 horas los 365 días del año.

Al no haber más comentarios, el Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, somete a votación a este el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de esta manera llegando al siguiente acuerdo:

CAAS-O-III-23-S2 El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procede a aprobar por unanimidad la contratación de la póliza de mantenimiento anual preventivo a los elevadores de los edificios "D" y "G".



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Handwritten signatures in blue ink at the bottom of the page.



6. SOLICITUD DE SERVICIOS GENERALES PARA LA CONTRATACION DEL SERVICIO CORRECTIVO AL ELEVADOR DEL EDIFICIO "G".

El siguiente punto del Orden del Día fue abordado por el Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, quien solicitó al Ing. Israel Enrique Torres Jaime, Responsable de Mantenimiento y de Obra Pública, que describiera la información presentada para esta solicitud, a lo cual el Ing. Israel Torres, tomo la palabra y explicó que en diciembre de 2022, recibió un reporte de fuera de servicio y se encontró protegido el sistema mecánico del elevador y se solicitó la revisión por parte de Schindler, quien es el proveedor autorizado por el fabricante y con quien el Centro tenía la póliza de servicio anual contratada, este identificó una falla en el variador del motor del elevador, dado que este componente es necesario para la función de control avanzado y la aceleración durante el ascenso y descenso de la cabina, sin este componente es imposible el funcionamiento del elevador. Por todas estas razones se solicitó el servicio correctivo que consiste en reemplazarlo por un componente nuevo, cabe mencionar que, mediante la investigación de mercado, se acredita que el proveedor Schindler, ofrece garantías sobre refacciones originales de la marca y del servicio correctivo, por lo que resulta conveniente los términos y condiciones de parte del fabricante.

Al no haber más comentarios, el Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, somete a votación a este el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de esta manera llegando al siguiente acuerdo:

CAAS-O-III-23-S3 El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procede a aprobar por unanimidad la contratación del servicio correctivo del elevador del edificio "G".

7. SOLICITUD DE SERVICIOS GENERALES PARA LA CONTRATACION DE LA PÓLIZA ANUAL DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO AL CHILLER DEL EDIFICIO "G".

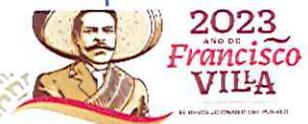
El siguiente punto del Orden del Día fue abordado por el Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, quien solicitó nuevamente al Ing. Israel Enrique Torres Jaime, Responsable de Mantenimiento y de Obra Pública, que explicará la información para esta solicitud, a lo cual el Ing. Israel Torres Jaime, tomó la palabra y explicó que el equipo en cuestión forma parte del sistema general que suministra aire acondicionado del edificio "G" y cuyo mantenimiento preventivo anual se ha estado realizando con el proveedor autorizado por la marca en México, información que se acredita con la investigación de mercado que contiene las cartas apostilladas y cotización, comento que solicito la propuesta considerando cuatro servicios trimestrales para garantizar el buen funcionamiento del equipo y alargar la vida útil del equipo..

Al no haber más comentarios, el Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, somete a votación a este el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, de esta manera llegando al siguiente acuerdo:

CAAS-O-III-23-S3 El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procede a aprobar por unanimidad la contratación del servicio correctivo del elevador del edificio "G".

8. ASUNTOS GENERALES.

El último punto del Orden del Día fue abordado por el Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, quien solicitó a los presentes manifestar sus comentarios en asuntos generales, a lo cual los integrantes asistentes no manifestaron más asuntos.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.

Handwritten signature in blue ink at the bottom right.



Asistieron a la sesión y firman el Acta los siguientes miembros del Comité con derecho a voz y voto, de conformidad con el artículo 19, fracciones I y II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público:

Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones. Director de Administración Presidente.	
C.P. Irma Sánchez Hernández Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Vocal.	
Lic. Tzaidel Vilches Muñoz. Jefa de Servicios Generales. Vocal.	
Dr. Ismael Torres Gómez. Suplente del Director de Investigación Vocal.	
Dr. Carlos Ismael Mares Castro. Suplente del Director de Desarrollo Tecnológico e Innovación. Vocal.	
Lic. Janet Irina Preciado Wiechers. Suplente del Director de Formación Académica. Vocal.	
Ing. Teresita del Niño Jesús Pérez Hernández. Coordinadora de Teleinformática y Sistemas. Vocal.	

Y solamente con derecho a voz, de conformidad con el artículo 19, segundo y tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, las siguientes personas:

Lic. Anya Lizzette Bermúdez Torres Titular del Órgano Interno de Control Asesor	
L.C.I. José Bernardo Pascual Ruiz Olvera Jefe de Asuntos Jurídicos	



L.C.I. Alicia Gabriela Salas García.
Secretaria Técnica

Última hoja del Acta de la III Sesión Ordinaria de 2023 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del CIO. Celebrada el 16 de marzo del 2023.

