



## ACTA DE LA I SESIÓN EXTRAORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL CENTRO DE INVESTIGACIONES EN ÓPTICA, A.C.

En la ciudad de León, Guanajuato, siendo las 10:00 horas del 21 de febrero de 2024, se reúnen de manera presencial las personas integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, en la sala de juntas de la Dirección Administrativa, en el edificio "A", de acuerdo al numeral 7 y 7.2 del Manual de Integración del CAAS del Centro de Investigaciones en Óptica, A.C.

### 1. LISTA DE ASISTENCIA.

El Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, tomó la palabra y le preguntó a la Secretaria Técnica, si existía quórum legal para dar inicio a la reunión. La Secretaria Técnica del CAAS, la Licda. Alicia Gabriela Salas García, confirmó al presidente la existencia de quórum legal. Una vez que se confirmó lo anterior, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, pidió a los presentes firmar la lista de asistencia y dio por instalada la I Sesión Extraordinaria del CAAS.

Asistieron a la sesión, con derecho a voz y voto, las siguientes personas:

- La C.P. Irma Sánchez Hernández, Jefa de Contabilidad y Finanzas,
- La Licda. Tzaidel Vilches Muñoz, Jefa de Servicios Generales,
- La Dra. Raquel Garza Hernández, Suplente del Director de Investigación,
- El Dr. Francisco Morales Morales, Suplente del Director de Tecnología e Innovación,
- La Licda. Janet Irina Preciado Wiechers, Suplente del Director de Formación Académica,
- La Ing. José Alfredo Prado Falcón, Suplente de la Jefa de Teleinformática y Sistemas.

Asistieron, además, solamente con derecho de voz:

- La Licda. Anya Lizzette Bermúdez Torres, Titular del Órgano Interno de Control,
- Lic. José Bernardo Pascual Ruiz Olvera, Jefe de Asuntos Jurídicos,
- La Licda. Alicia Gabriela Salas García, Secretaria Técnica del Comité.
- Martín Olmos López.

### 2. LECTURA Y APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.

El Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, continuó solicitando a los asistentes sus comentarios al contenido del Orden del Día:

1. Lista de asistencia.
2. Lectura y aprobación del orden del día.
3. Presentación del acta de la I Sesión Ordinaria celebrada el 18 de enero de 2024.
4. Seguimiento de acuerdos.
5. Solicitud de la Dirección de Investigación y Dirección de Tecnología e Innovación, para la contratación de servicios de recarga de gases de laboratorio.



Handwritten signatures in blue ink on the right margin of the page.



- 6. Solicitud de la Dirección de Administración para la contratación de servicios de mantenimiento para la flotilla vehicular.
- 7. Ratificación de acuerdos.

El Presidente del CAAS, solicitó a los presentes manifestar sus comentarios o aprobación sobre el contenido del orden del día, y no habiendo más comentarios.

El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, procedió a aprobar el Orden del Día.

**CAAS-E-I-24-R-1:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad el Orden del Día de la I sesión Extraordinaria del año 2024.

**3. PRESENTACIÓN DEL ACTA DE LA I SESIÓN ORDINARIA CELEBRADA EL 18 DE ENERO DE 2024.**

En el siguiente punto, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, se dirigió a los presentes y mencionó que el acta referida se encontraba firmada y publicada en la página del CIO, para la consulta de los presentes.

Al no haber más comentarios al respecto, el Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios tomó conocimiento sobre la ratificación del acta de la I Sesión Ordinaria celebrada el 18 de enero de 2024.

**CAAS-E-I-24-R-2:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad el acta de la I Sesión Ordinaria celebrada el 18 de enero de 2024.

**4. SEGUIMIENTO DE ACUERDOS.**

El siguiente punto del Orden del Día fue abordado por el Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, quien solicitó a la Secretaria Técnica que explicara el acuerdo de seguimiento, la Licda. Alicia Gabriela Salas García, tomó la palabra y explicó a los presentes sobre el acuerdo CAAS O-I-2024-S1 derivado de la I Sesión Ordinaria del CAAS, y fue en referencia a la modificación de los porcentajes trimestrales en el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, dicha modificación consistía en plasmar los porcentajes trimestrales en dicho programa de acuerdo al presupuesto anual autorizado para el ejercicio fiscal 2024. Finalmente, la Licda. Salas, mostró a los presentes que la publicación del Programa Anual se realizó el 29 de enero en CompraNet y en la página del CIO, se exhibió el acuse y la página del CIO donde los presentes lo podrían consultar para cualquier duda.

Una vez expuesta la información, el Presidente tomó la palabra y solicitó a los presentes que manifestaran su voto con respecto a este punto levantando su mano si se encontraban de acuerdo, y no habiendo ninguna observación los presentes se manifestaron acatando la instrucción y con ello se aprobó el siguiente acuerdo:

**CAAS-E-I-24-R-3.** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ratificó por unanimidad la publicación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ejercicio fiscal 2024.

*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*





5. SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN DE INVESTIGACIÓN Y DIRECCIÓN DE TECNOLOGÍA E INNOVACIÓN, PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE RECARGA DE GASES DE LABORATORIO.

El Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, Presidente del CAAS, tomó la palabra y solicitó a la Licda. Alicia Gabriela Salas García que procediera a explicar la solicitud de contratación, la Licda. Salas tomó la palabra y explicó a los presentes que previamente se envió toda la información concerniente a las necesidades de las Direcciones de Investigación y Desarrollo Tecnológico e Innovación, para que especificaran por laboratorio la cantidad y tipo de gas que requerirían para el año en curso, con esta información se solicitaron las cotizaciones y se obtuvo como resultado la investigación de mercado, dos propuestas económicas, donde dos posibles proveedores cuenta con la capacidad técnica de proveer los servicios, además se solicitaron las certificaciones de calidad y seguridad con las que cuenta cada uno para este tipo de suministro y como resultado se mostró a los presentes que el proveedor Infra, S.A. de C.V., propone las mejores condiciones para el contrato anual.

Así mismo, añadió que el Técnico Martín Olmos López, fue designado por la Dirección de Investigación, para evaluar las propuestas de manera técnica y además se solicitó su presencia para aclarar cualquier duda.

El Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, tomó la palabra y solicitó al Técnico Martín Olmos López, que compartiera su análisis respecto a la contratación.

El Técnico Martín Olmos López, tomó la palabra y explicó a los presentes que se evaluaron las propuestas y documentos de calidad y seguridad para el manejo de los químicos y suministro a los laboratorios que presentaron los proveedores y acreditó que Infra, S.A. de C.V., cuenta con la mayor preparación en cuanto a purezas y calidad, que se adaptan a los protocolos de seguridad de los laboratorios y especificaciones de los equipos del CIO, comentó que se ha tenido una respuesta favorable del servicio hasta el momento y que dejaba sus puntos técnicos en el dictamen técnico que entregó al departamento de compras.

Una vez explicada la información, el Presidente preguntó a los presentes que manifestaran su aprobación sobre el punto, levantando su mano, a lo que los presentes demostraron estar de acuerdo con la información y así aprobaron el siguiente acuerdo:

CAAS-E-I-24-S-1. El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad la contratación de gases para laboratorio con el proveedor Infra, S.A. de C.V.

6. SOLICITUD DE LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO PARA LA FLOTILLA VEHICULAR.

El Presidente del CAAS, el Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones, abordó el siguiente punto relativo a la contratación del servicio de mantenimiento preventivo y correctivo para los vehículos del CIO, hizo énfasis de esta necesidad debido al estado de obsolescencia de los vehículos, a continuación, el Presidente le solicitó a la Licda. Tzaidel Vilches Muñoz, Jefa de Servicios Generales, que brindara la información sobre el punto en cuestión.



Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin.



La Licda. Tzaidel Vilches Muñoz, tomó la palabra y explicó a los presentes que actualmente el CIO cuenta con 12 vehículos, los cuales están asignados tanto a las instalaciones del CIO de León como a las del CIO Unidad Aguascalientes y CITTA, y debido a esto se consideró que lo más viable es que un solo proveedor brindara el servicio para ambas ciudades, por lo que se realizó una investigación de mercado por ubicación de León y Aguascalientes y de esto resultó que el proveedor Rodamientos Orientales, S.A. de C.V., es el proveedor que ofertó las condiciones más favorables para brindar la póliza de mantenimiento a la flota vehicular ya que cuenta con sucursales en ambas ubicaciones. En seguida el Presidente preguntó a los presentes si tenían alguna duda sobre la solicitud para proseguir a la votación, tomando la palabra el Lic. José Bernardo Pascual Ruiz Olvera, quien observó que en el cuadro comparativo se apreciaba que existía un proveedor con un precio más económico, sin embargo, el Presidente le aclaró que el proveedor en cuestión no había cotizado todos los servicios que se requerían, además de que no contaba con las posibilidades de brindar el servicio en la Unidad Aguascalientes y esto significaría un incremento en los costos, por tal razón se desechó su propuesta.

Una vez explicada la información, el Presidente preguntó a los presentes que manifestaran su conformidad sobre el punto, a lo que los presentes asistieron a la solicitud levantando su mano cada integrante que estaba de acuerdo con el punto y así aprobaron el siguiente acuerdo:

**CAAS-E-I-24-S-2.** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad la contratación del servicio de mantenimiento para la flota vehicular del CIO con el proveedor, Rodamientos Orientales, S.A. de C.V.

**7. RATIFICACIÓN DE ACUERDOS.**

**CAAS-E-I-24-R-1:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad el Orden del Día de la I sesión Extraordinaria del año 2024.

**CAAS-E-I-24-R-2:** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad el acta de la I Sesión Ordinaria celebrada el 18 de enero de 2024.

**CAAS-E-I-24-R-3.** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, ratificó por unanimidad la publicación del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del ejercicio fiscal 2024.

**CAAS-E-I-24-S-1.** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad la contratación de gases para laboratorio con el proveedor Infra, S.A. de C.V.

**CAAS-E-I-24-S-2.** El Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, aprobó por unanimidad la contratación del servicio de mantenimiento para la flota vehicular del CIO con el proveedor, Rodamientos Orientales, S.A. de C.V.

Como siguiente punto, el Presidente del CAAS toma la palabra y menciona que, al no haber más comentarios, se da por finalizada la reunión.

Asistieron a la sesión y firman el Acta los siguientes miembros del Comité con derecho a voz y voto, de conformidad con el artículo 19, fracciones I y II del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público:



*[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]*



Mtro. Oscar Leonel Rodríguez Quiñones. Director de Administración. Presidente.	
C.P. Irma Sánchez Hernández. Jefa del Departamento de Contabilidad y Finanzas. Vocal.	
Licda. Tzaidel Vilches Muñoz. Jefa del Departamento de Servicios Generales. Vocal.	
Dra. Raquel Garza Hernández. Suplente del Director de Investigación. Vocal.	
Dr. Francisco Morales Morales. Suplente del Director de Tecnología e Innovación. Vocal.	
Licda. Janet Irina Preciado Wiechers. Suplente del Director de Formación Académica. Vocal.	
Ing. José Alfredo Prado Falcón. Suplente de Jefa de Teleinformática y Sistemas. Vocal.	

Y solamente con derecho a voz, de conformidad con el artículo 19, segundo y tercer párrafo del Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, las siguientes personas:

Licda. Anya Lizzette Bermúdez Torres. Titular del Órgano Interno de Control Asesor	
--	--



**GOBIERNO DE  
MÉXICO**



**CONAHCYT**  
CONSEJO NACIONAL DE HUMANIDADES  
CIENCIAS Y TECNOLOGÍAS



**CIO**  
CENTRO DE INVESTIGACIONES  
EN OPTICA, A.C.

Lic. José Bernardo Pascual Ruiz Olvera. Jefe de Asuntos Jurídicos Asesor	
L.C.I. Alicia Gabriela Salas García. Secretaria Técnica.	

*[Vertical list of handwritten signatures and initials in blue ink]*

Última hoja del Acta de la I Sesión Extraordinaria de 2024 del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del CIO, celebrada el 21 de febrero del 2024.

